



Azienda Servizi Municipali Rieti - S.p.A.

Prot. n. 1417 del 23 maggio 2014

Oggetto: Avviso di selezione per la formazione di un elenco di idonei per l'assunzione di operatori/trici ecologici/che a tempo determinato (full time o part-time)

LA PRESIDENTE

Visto

Lo Statuto della ASM Rieti SpA

Il regolamento interno per il reclutamento del personale approvato con deliberazione del CDA del 22 maggio 2014

La deliberazione assunta nella seduta del 22 maggio 2014 con la quale il Consiglio di Amministrazione ha disposto di dare avvio al procedimento di selezione per la formazione di un elenco di idonei per l'assunzione di operatori/trici ecologici/che a tempo determinato (full time o part-time), approvando lo schema di avviso di selezione e delegando la Presidente alla adozione di tutti gli atti inerenti e consequenziali.

Premesso che

L'ASM Rieti Spa è una società mista a partecipazione pubblica locale di controllo costituita per la gestione di servizi pubblici locali a rilevanza economica. Segnatamente ASM Rieti SpA gestisce, in nome e per conto del Comune di Rieti, i servizi di igiene ambientale, trasporto pubblico locale e farmacie pubbliche.

Il DL 150/2013 "Proroga di termini previsti da disposizioni legislative" cd. "decreto milleproroghe", in deroga a quanto previsto dall'art. 34, co. 21 del DL 18 ottobre 2012, convertito, con modificazioni, dalla legge 17 dicembre 2012, n. 221, al fine di assicurare la continuità dei servizi prestati, dispone la proroga al 31.12.2014 degli affidamenti esistenti, nelle more della istituzione e dell'espletamento delle procedure di affidamento da parte degli enti di governo dell'ambito. Segnatamente l'art. 13 co. 3 del DL citato così dispone: "Il mancato rispetto dei termini di cui ai commi 1 e 2 comporta la cessazione degli affidamenti non conformi ai requisiti previsti dalla normativa europea alla data del 31 dicembre 2014".

Con deliberazione n. 14 del 27 gennaio 2014 la Giunta Comunale del Comune di Rieti ha stabilito, ai sensi e per gli effetti dell'art. 13 DL 150/2013, le proroghe degli affidamenti dei servizi di igiene ambientale e trasporto pubblico locale alla data del 31.12.2014.

L'art. 1 co. 557 della L. 147/2013, cd. "legge di stabilità", che modifica e sostituisce il comma 2bis l'articolo 18 del decreto-legge 25 giugno 2008, n. 112, convertito, con modificazioni, dalla legge 6 agosto 2008, n. 133, ha stabilito come le società che gestiscono servizi pubblici locali a rilevanza

A.S.M. Rieti S.p.A.
Via Donatori di Sangue 7 - 02100 RIETI
P.IVA 00852040575 - C.F. 90024440571
Iscr. C.C.I.A.A. Rieti n. 47112 - Cap. Soc. € 2.800.000 int. vers.
Numero Verde 800.239478 - Fax 0746.200740
PEC: segreteria.asmrieti@pcert.postecert.it



Handwritten signature or initials.

economica sono escluse dalla applicazione diretta dei vincoli assunzionali e relativi al contenimento delle politiche e delle dinamiche retributive. Per queste società l'ente controllante, nell'esercizio dei poteri e delle prerogative di controllo stabilisce modalità e applicazione dei citati vincoli.

Considerato che

L'impianto del nuovo comma 557 della legge di stabilità per il 2014, che esclude le società partecipate che gestiscono servizi pubblici locali dall'applicazione diretta dei vincoli assunzionali e di contenimento delle politiche retributive, appare coerente con il carattere privatistico del rapporto di lavoro del personale ed i principi di autonomia imprenditoriale ed organizzativa delle società.

L'ASM Rieti SpA, in ragione delle opacità interpretative della normativa *medio tempore* intercorsa, priva di qualsiasi sistematicità, che si è andata stratificando nel tempo a partire dal 2010, dando corpo ad una complessa e, spesso, inestricabile trama normativa, ha responsabilmente compiuto la scelta di ricorrere, per le necessità organizzative, alle sole forme di lavoro flessibile e segnatamente ai contratti di somministrazione lavoro.

In particolare alcuni servizi di igiene ambientale di particolare rilievo ed interesse pubblico sono oggi svolti anche con il ricorso al lavoro somministrato.

L'art. 13 del CCNL Federambiente stabilisce che "I prestatori di somministrazione lavoro (...) non potranno superare mediamente nell'anno l'8% dei lavoratori occupati dall'azienda con contratto di lavoro a tempo indeterminato, con arrotondamento all'unità superiore dell'eventuale frazione pari o superiore allo 0,5%"

Il numero di lavoratori somministrati impiegati nei servizi di igiene ambientale è cresciuto nel 2013 ed ulteriormente nel 2014 in funzione del progressivo ampliamento del portafoglio e delle modalità di erogazione dei servizi affidati dal Comune di Rieti ed erogati per suo conto, con particolare riferimento al servizio di raccolta domiciliare dei rifiuti in modalità porta a porta, tipicamente labour intensive, esteso a far data dai mesi di novembre e dicembre 2013 a due nuovi quartieri reatini, per un bacino di utenza di ca. 10.000 abitanti.

A far data dal 1° giugno p.v. all'azienda è precluso il ricorso al lavoro somministrato per non incorrere nel rischio del superamento del limite di cui all'art. 13 del CCNL Federambiente innanzi richiamato.

Il nuovo testo dell'art. 18, comma 2-bis, d.l. 25 giugno 2008, n. 112, come interamente riscritto dalla Legge di Stabilità per il 2014, ha inteso superare le problematiche interpretative inerenti ai vincoli assunzionali delle società partecipate dagli enti locali in un quadro normativo inedito ed unitario che esclude con chiarezza i gestori di servizi pubblici locali a rilevanza economica dalla applicazione diretta di detti vincoli. Per queste società "l'ente locale controllante, nell'esercizio delle prerogative e dei poteri di controllo, stabilisce modalità e applicazione dei citati vincoli assunzionali e di contenimento delle politiche retributive, che verranno adottate con propri provvedimenti".

L'ASM Rieti SpA, in esecuzione anche della deliberazione assunta dal Consiglio di Amministrazione nella seduta del giorno 10 marzo u.s., ha inoltrato con nota prot. n. 703 del 12 marzo u.s. al Sindaco del Comune di Rieti formale istanza per l'ottenimento degli indirizzi inerenti alle modalità e all'applicazione dei vincoli assunzionali e di contenimento delle politiche retributive di cui al citato comma 557.

L'istanza non ha ottenuto ad oggi alcun riscontro e l'azienda rimane tuttora in attesa della formalizzazione dei citati indirizzi da parte del Comune di Rieti, il quale si è limitato ad adottare con deliberazione di Giunta Comunale n. 85 del 5 maggio 2014, un atto, peraltro interlocutorio, limitatamente alla questione del riconoscimento degli arretrati contrattuali.

L'ultimo consuntivo approvato dal Comune di Rieti rivela un rapporto tra spesa del personale del gruppo municipale e spesa corrente complessiva pari al 32,11%, sensibilmente inferiore, quindi, alla soglia di cui al primo periodo dell'art. 76 co. 7 del DL 112/2008, nonché alla soglia del 35% di cui all'ultimo periodo della richiamata norma.

Alla luce delle considerazioni tutte innanzi esposte deve ritenersi che la Società ASM Rieti SpA non sia sottoposta ad alcun vincolo, diretto od indiretto, tra quelli richiamati dal più volte citato art. 18 co. 2 bis D.L. 112/2008.

Tuttavia appare opportuno, nelle more del pronunciamento dell'ente locale socio, adottare comportamenti prudenzialmente rispettosi delle disposizioni vincolistiche richiamate.

La pubblicazione di un avviso di selezione per la formazione di un elenco di idonei per l'assunzione di operatori/operatrici ecologici/che a tempo determinato appare temperare i criteri di prudenza innanzi indicati con le esigenze di celerità e speditezza dettate dalla contingente situazione aziendale, nelle more della formalizzazione degli indirizzi da parte del Comune di Rieti.

Se da un lato infatti la selezione è funzionale ad acquisire un elenco da cui attingere per eventuali assunzioni, nei limiti delle disponibilità assunzionali che il Comune di Rieti vorrà accordare, dall'altro il tempestivo avvio delle procedure con la pubblicazione dell'avviso consente di guadagnare tempi preziosi al fine di contenere il rischio della interruzione e non continuità dei servizi erogati.

Il ricorso al tempo determinato costituisce peraltro l'unico sbocco assunzionale disponibile, considerata la scadenza disposta ope legis degli affidamenti dell'azienda al 31.12.2014, orizzonte temporale che di fatto preclude ogni pianificazione del fabbisogno e programmazione stabile e strutturale di assunzioni.

Più in generale e oltre la contingente situazione aziendale, la disponibilità di un elenco di idonei per eventuali assunzioni a tempo determinato consente ad ASM di svincolarsi dalla dipendenza dalle agenzie interinali, accedendo a forme e modalità di impiego economicamente più vantaggiose e funzionali ad un ordinato sviluppo aziendale.

Considerato inoltre che

L'organico del personale a tempo determinato ed indeterminato in forza all'azienda si è ridotto dalle 184,99 unità f.t.e. alle 177,95 unità f.t.e. del 2013.

La spesa del personale, come risultante dalla voce B9 del bilancio di esercizio, compresa la spesa sostenuta per il personale somministrato, si è ridotta dal 2011 al 2012 (ultimo bilancio consuntivo approvato) di ca. € 600.000.

Tanto premesso e considerato

D E T E R M I N A

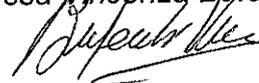
1. Di dare avvio, in esecuzione della deliberazione del Consiglio di Amministrazione assunta nella seduta del 22 maggio 2014, al procedimento di selezione per la formazione di un elenco di idonei per l'assunzione di operatori/trici ecologici/che a tempo determinato (full time o part-time).



2. Di approvare l'allegato Avviso di selezione per la formazione di un elenco di idonei per l'assunzione di operatori/trici ecologici/che a tempo determinato (full time o part-time) che si intende qui richiamato e trascritto per formare parte integrante e sostanziale del presente atto.
3. Di disporre la pubblicazione dell'allegato avviso sul sito istituzionale dell'azienda per la durata di giorni 14.
4. Di dare atto che la Commissione giudicatrice sarà nominata successivamente alla scadenza del termine per la presentazione delle domande di partecipazione.
5. Di dare atto che l'azienda procederà alle eventuali assunzioni nei limiti delle disponibilità assunzionali che saranno accordate dal Comune di Rieti e delle disponibilità del bilancio aziendale.
6. Di dare atto che il responsabile del procedimento è il Sig. Maurizio Lalle, in qualità di responsabile del Servizio Organizzazione e personale.

La presidente

d.ssa *Vincenza Bufacchi*



Prot. n. 1418 del 23/05/2014

Avviso di selezione per la formazione di un elenco di idonei per l'assunzione di operatori/trici ecologici/che a tempo determinato (full-time o part-time)

IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

Visto il co. 557 della L. 147/2013 cd. Legge di Stabilità

Visto lo Statuto di ASM Rieti SpA;

Visti il vigente regolamento per il reclutamento del personale presso ASM Rieti SpA approvato con deliberazione del Consiglio di Amministrazione del 22 maggio 2014;

Vista la deliberazione del Consiglio di Amministrazione assunta in data 22 maggio 2014

RENDE NOTO

Che con la pubblicazione del presente avviso è indetta una selezione per la formazione di un elenco di idonei per l'accesso al profilo professionale di operatore ecologico in forza ad ASM Rieti SpA al fine di assicurare i servizi di spazzamento, manuale e meccanizzato, raccolta e smaltimento dei rifiuti, in modalità stradale e domiciliare, erogati per conto dei Comuni soci e dei Comuni committenti, anche in vista della futura programmazione del fabbisogno del personale.

ART. 1. Oggetto della selezione

La selezione è finalizzata alla formazione di un elenco di idonei da cui attingere in caso di eventuale necessità di assunzione con contratto a tempo determinato, con orario di lavoro pieno e/o parziale, per il profilo di operatore ecologico da inquadrare nell'area spazzamento, raccolta, tutela e decoro del territorio nonché nell'area conduzione, al 2° e 3° livello del CCNL Federambiente.

L'esito della selezione non obbliga in alcun modo ASM Rieti alla stipula di contratti di lavoro con i candidati classificatisi nell'elenco idonei. Il numero degli operatori e la durata di ciascun contratto varieranno in funzione delle esigenze organizzative aziendali e degli emanandi indirizzi del Comune di Rieti in ordine alle modalità ed ai limiti di applicazione dei vincoli assunzionali ai sensi e per gli effetti del comma 557 della L. 147/2013.

L'elenco degli idonei ha validità, dal momento della approvazione da parte del Consiglio di Amministrazione, fino al termine degli affidamenti in essere, stabilito al 31/12/2014.

Art. 2. Requisiti per l'ammissione alla prova selettiva

Per l'ammissione alla prova selettiva è richiesto il possesso dei seguenti requisiti generali:

- a) avere compiuto il diciottesimo anno di età;
- b) essere cittadini italiani o di uno stato membro dell'Unione Europea;
- c) essere in possesso di una adeguata conoscenza della lingua italiana, che sarà accertato durante le prove selettive;
- d) di avere il pieno godimento dei diritti civili e politici;



- e) di non aver subito sentenza di condanna passata in giudicato, ovvero sentenza di applicazione della pena su richiesta ai sensi dell'art. 444 del codice di procedura penale;
- f) di possedere il diploma di scuola media inferiore;
- g) di essere in possesso della patente di guida di tipo "C";
- h) di non avere riportato provvedimenti di licenziamento per persistente insufficiente rendimento ovvero a seguito dell'accertamento che l'impiego venne conseguito mediante la produzione di documenti falsi e comunque con mezzi fraudolenti;
- i) di essere in possesso di sana e robusta costituzione fisica e dell'idoneità fisica all'impiego.

I suddetti requisiti devono essere posseduti dai candidati alla scadenza stabilita dal presente avviso di selezione per la presentazione della domanda di ammissione, pena l'esclusione dalla selezione.

Resta ferma la responsabilità individuale prevista dalla vigente normativa in caso di dichiarazioni mendaci.

Art. 3. Modalità di presentazione della domanda

Il plico contenente le domande di ammissione alla selezione dovrà pervenire, a mezzo raccomandata del servizio postale oppure mediante agenzia di recapito autorizzata, a cura, rischio e spese del concorrente, pena l'esclusione, entro le ore 12:00 del giorno 06/06/2014 al Servizio Personale e Organizzazione presso ASM Rieti SpA, Via Donatori di Sangue, 7 – 02100 Rieti. È ammessa, altresì, la consegna a mano del plico fino al termine di scadenza nei giorni feriali dalle ore 9.00 alle ore 18.00, sabato escluso. Ai fini del riscontro di tempestività fa fede esclusivamente il timbro data del protocollo dell'ASM Rieti SpA.

Il recapito del plico rimane ad esclusivo rischio del mittente, per cui l'Azienda non assume responsabilità alcuna qualora, per qualsiasi motivo, il plico medesimo non venga recapitato in tempo utile.

Il plico, contenente la documentazione di seguito specificata, dovrà essere debitamente chiuso in busta sigillata e dovrà recare all'esterno:

- il nominativo e l'indirizzo del mittente;
- la dicitura "Domanda di ammissione alla procedura per la formazione di un elenco di idonei per l'assunzione di operatori/trici ecologici/che a tempo determinato – NON APRIRE";

E' infine ammessa la presentazione delle domande in modalità telematica e precisamente inviando un messaggio di posta elettronica certificata all'indirizzo segreteria.asmrieti@pcert.postacert.it con oggetto: "Domanda di ammissione alla procedura per la formazione di un elenco di idonei per l'assunzione di operatori/trici ecologici/che a tempo determinato". La PEC dovrà essere inviata esclusivamente da un indirizzo di posta elettronica certificata rilasciato personalmente al candidato da un gestore di PEC iscritto nell'apposito elenco tenuto da DIGITPA.

Il plico ovvero la PEC dovranno contenere i seguenti documenti/allegati:

- a) Domanda di partecipazione redatta sulla base del modello allegato al presente avviso, nella forma di cui al DPR 445/2000;
- b) Copia fotostatica di documento di identità del sottoscrittore in corso di validità;
- c) Copia fotostatica della patente di guida e eventuale certificato di qualificazione del conducente;
- d) Curriculum Vitae datato e sottoscritto dal candidato contenente i dati anagrafici del candidato, i recapiti (posta, fax, e-mail, telefono fisso e mobile), i titoli di studio, e le esperienze professionali con puntuale indicazione del datore di lavoro, dei periodi lavorativi e delle mansioni svolte.

Non saranno prese in considerazione le domande presentate dopo il termine di scadenza indicato precedentemente.

Non saranno in alcun modo accettate domande presentate in modo difforme rispetto a quanto richiesto nel presente avviso o formulate in modo condizionato.

Art. 4. Apertura dei plichi e valutazione dei requisiti di ammissione

L'esame delle domande di partecipazione e della documentazione allegata è demandato ad un'apposita commissione nominata dopo il termine di scadenza per la presentazione delle stesse.

La commissione procederà all'apertura dei plichi tempestivamente pervenuti, alla verifica dei documenti ivi contenuti e all'eventuale esclusione dei concorrenti in conformità alle prescrizioni dell'avviso e della legislazione vigente.

Art. 5. Procedure selettive

La procedura selettiva è articolata in due distinte fasi: la prima funzionale alla valutazione dei titoli e delle esperienze professionali, la seconda alla valutazione delle conoscenze tecniche e del profilo motivazionale del candidato. Per ciascuna fase i punteggi saranno attribuiti come di seguito indicato:

Criteria	Punteggio massimo attribuibile
Titoli ed esperienza professionale	40 punti
Colloquio tecnico/motivazionale	60 punti

L'elenco degli ammessi alle procedure selettive, l'elenco degli esclusi ed il calendario dei colloqui sono pubblicati sul sito istituzionale della ASM Rieti SpA www.asmrieti.it. Tale pubblicazione supplisce a tutti gli effetti ogni diversa comunicazione

Art. 6. Valutazione dei titoli e del curriculum professionale

In una o più sedute riservate la commissione effettua l'esame della documentazione e procede all'attribuzione dei punteggi.

Il punteggio da attribuire alla valutazione dei titoli ed esperienza professionale è dato dalla seguente formula:

$$P = A + B + C$$

ove :

A	Titolo di studio	Fino a un massimo di punti 10
	<i>Diploma di scuola media superiore</i>	<i>Punti 5</i>
	<i>Diploma di laurea breve</i>	<i>Punti 7</i>
	<i>Diploma di laurea specialistica o vecchio ordinamento</i>	<i>Punti 10</i>
B	Esperienze lavorative in profilo di operatore ecologico	Fino ad un massimo di punti 15
	<i>Per ciascun mese</i>	<i>Punti 0,5</i>
C	Patenti di guida	Fino ad un massimo di punti 15
	<i>Possesso di patente di categoria superiore a tipo "C"</i>	<i>Punti 10</i>
	<i>Possesso di certificazione CQC</i>	<i>Punti 5</i>

In relazione al punto B si fa presente che le esperienze maturate ed i periodi di lavoro svolti devono essere oggetto di autocertificazione della domanda di assunzione in conformità al facsimile allegato.

Per mese si intende un periodo di tempo di 30 giorni, anche non consecutivi, risultanti da regolare contratto di lavoro. La somma dei giorni maturati con contratto di lavoro come operatore ecologico da diritto a 0,5 punti ogni 30 giorni, secondo la formula di seguito riportata:

$B \text{ (punteggio)} = 0,5 \times (\text{somma giorni lavorati}/30)$.

In caso di orario di lavoro a tempo parziale, il punteggio ottenuto sarà proporzionato alla percentuale di lavoro prestato.

Non saranno prese in considerazione esperienze lavorative non documentabili.

I candidati dovranno presentare copia dei contratti o certificazione del datore di lavoro attestanti i periodi lavorativi svolti e dichiarati nella domanda di ammissione all'atto dell'eventuale assunzione.

Art. 7. Colloquio tecnico motivazionale

Il colloquio tecnico/motivazionale è funzionale alla valutazione dei candidati sotto il profilo teorico pratico delle conoscenze, capacità ed abilità e del profilo motivazionale in riferimento alle posizioni oggetto del presente avviso, con particolare attenzione a

- Attività di spazzamento, raccolta, smaltimento, tutela e decoro del territorio
- Attività di raccolta domiciliare in modalità "porta a porta"
- Sicurezza sul lavoro e relativa normativa
- Nozioni di Educazione Ambientale e di Gestione sostenibile dei rifiuti.

Ai colloqui sono ammessi i candidati che abbiano riportato un punteggio nella valutazione dei titoli e dell'esperienza professionale non inferiore a punti 15.

I concorrenti dovranno presentarsi muniti di idoneo documento di riconoscimento nel giorno, luogo ed ora indicati per sostenere il colloquio tecnico/motivazionale secondo le modalità indicate all'art. 5. I candidati che non saranno presenti nel giorno, luogo ed ora indicati saranno esclusi dalla selezione.

Art. 8. Formazione dell'elenco degli idonei

L'elenco degli idonei è formato secondo l'ordine dei punteggi complessivi attribuiti a ciascun candidato nella valutazione dei titoli ed esperienza professionale e nel colloquio tecnico motivazionale. A parità di punteggio prevarrà il titolo di studio di grado superiore, indi la minore età.

Sono ritenuti idonei i candidati che abbiano riportato un punteggio complessivo non inferiore a punti 45.

L'elenco degli idonei sarà sottoposto all'approvazione del Consiglio di Amministrazione di ASM Rieti SpA quindi pubblicato sul sito aziendale.

L'elenco degli idonei ha validità, dal momento della approvazione da parte del Consiglio di Amministrazione, fino al termine degli affidamenti in essere, stabilito al 31/12/2014.

Art. 9. Assunzione in servizio

La collocazione nell'elenco degli idonei non integra per il candidato il diritto alla sottoscrizione del contratto individuale di lavoro.

ASM Rieti SpA si riserva di procedere alle assunzioni in servizio secondo l'ordine dei punteggi attribuiti nei limiti delle esigenze organizzative aziendali e delle disponibilità assunzionali accordate secondo la normativa vigente.

I candidati risultati idonei saranno convocati, nei limiti innanzi indicati, per la stipulazione del contratto di lavoro a tempo determinato sotto condizione risolutiva del positivo accertamento dei requisiti prescritti per la

partecipazione alla selezione. Il settore di impiego, la durata del contratto, il livello di inquadramento e le mansioni attribuite sono stabiliti in funzione delle esigenze organizzative aziendali e delle disponibilità assunzionali.

Costituirà causa di decadenza dell'idoneità e dell'eventuale assunzione l'accertamento da parte di ASM Rieti SpA di false dichiarazioni da parte dei candidati ivi compresa l'inidoneità fisica alla mansione da accertarsi da parte del medico competente.

I dipendenti assunti con contratto a tempo determinato sono sottoposti ad un periodo di prova ai sensi del vigente CCNL. Decorso il periodo di prova senza che il rapporto di lavoro sia stato risolto da una delle parti, il dipendente si intende confermato in servizio per il periodo stabilito.

Il mancato superamento del periodo di prova costituisce causa di decadenza dall'elenco degli idonei.

Art. 10. Trattamento economico e normativo

E' prevista l'attribuzione del livello 2b e 3b di inquadramento del CCNL Federambiente.

Art. 11. Pubblicità e Responsabile del procedimento

Il responsabile del procedimento è il Sig. Maurizio Lalle.

Informazioni inerenti il presente avviso possono essere richieste al seguente indirizzo di posta elettronica e-mail personale@asmrieti.it.

Il presente Avviso Pubblico viene pubblicato al sito istituzionale dell'ASM Rieti SpA <http://www.asmrieti.it/>.

Con le stesse modalità sarà data pubblicità all'esito della selezione.

Art. 12. Trattamento dei dati personali

Ai sensi dell'art. 7 del D.lgs. 196/03 e ss.mm.ii. si precisa che il trattamento dei dati personali sarà improntato a liceità e correttezza nella piena tutela dei diritti dei concorrenti e della loro riservatezza avendo come finalità esclusiva di consentire l'accertamento dell'idoneità dei concorrenti a partecipare alla procedura di cui trattasi.

Art. 13. DISPOSIZIONI FINALI

Resta fermo quanto disposto dall'art. 5, D.Lgs. n. 368/2001, modificato dall'art. 1, comma 40, L. 247/07, dall'art. 21 D.L. n. 112/08 convertito in L. n. 133/08 e dal D.L. 34/2014, per cui verranno stipulati contratti di lavoro di durata complessiva, tenendo conto di eventuali contratti a termine già stipulati, non superiore ai limiti previsti dalla citata normativa.

Rieti, 23/05/2014

La Presidente

dott.ssa Vincenza Bufacchi



A **ASM Rieti SpA**
Servizio Organizzazione e Personale
Maurizio Lalle
Via Donatori di Sangue, 7
02100 Rieti

Oggetto: selezione per la formazione di un elenco di idonei per l'assunzione di operatori/trici ecologici/che a tempo determinato (full-time o part-time)

Il/La sottoscritto/a, nato/a a, il
....., residente in, via, n.,
CAP C.F....., tel....., e-
mail.....
RECAPITO POSTALE (solo se diverso dalla residenza)

CHIEDE

di essere ammesso/a a partecipare alla selezione di cui all'oggetto ed a tal fine, sotto propria responsabilità, consapevole delle sanzioni penali previste, in caso di dichiarazioni mendaci, dal D.P.R.445/2000, ai sensi dell'art.46 del medesimo D.P.R.

DICHIARA

- a) avere compiuto il diciottesimo anno di età;
- b) essere cittadino italiano o di uno stato membro dell'Unione Europea;
- c) essere in possesso di una adeguata conoscenza della lingua italiana;
- d) di avere il pieno godimento dei diritti civili e politici e di essere iscritto nelle liste elettorali del Comune di _____;
- e) di non aver subito sentenza di condanna passata in giudicato, ovvero sentenza di applicazione della pena su richiesta ai sensi dell'art. 444 del codice di procedura penale;
- f) di non aver riportato provvedimenti di licenziamento per persistente insufficiente rendimento ovvero a seguito dell'accertamento che l'impiego venne conseguito mediante la produzione di documenti falsi e comunque fraudolenti;
- g) di essere in possesso di sana e robusta costituzione fisica e dell'idoneità fisica all'impiego;
- h) di possedere il diploma di scuola media inferiore, conseguito nell'anno _____;
- i) di essere in possesso della patente di guida di categoria ____ rilasciata in data _____ dal Prefetto/MCTC di _____ e valida fino al _____;

DICHIARA INOLTRE

(dichiarazione eventuale da compilare solo nel caso di possesso di ulteriori requisiti oltre quelli di ammissione)

Ai fini della valutazione dei titoli e delle esperienze professionali:

- j) di possedere il/i seguente/i ulteriori titoli di studio _____, conseguito presso _____ nell'anno _____, con il seguente punteggio/votazione: _____;
- k) di possedere carta di qualificazione del conducente CQC n. _____, scadenza _____;
- l) di avere maturato le seguenti esperienze lavorative in profilo di operatore ecologico alle posizioni oggetto di selezione, come risulta da regolare contratto di lavoro:

Dal	Al	Datore di lavoro	% orario part/time

DICHIARA INFINE

(dichiarazione obbligatoria)

- m) di aver preso visione dell'avviso di selezione e di tutte le norme in esso contenute e di accettarle;
- n) di essere pienamente consapevole che l'ASM Rieti SpA si è riservata di non procedere alle eventuali assunzioni per sopravvenute ragioni tecnico-organizzative e di disponibilità assunzionale e di accettare senza riserve tale decisione;
- o) di autorizzare la ASM Rieti SpA al trattamento dei dati personali ai sensi del D.Lgs.196/2003 e ss.mm.ii. per ogni adempimento connesso o conseguente alla presente procedura.

Allega al presente documento:

- a) Copia fotostatica di documento di identità del sottoscrittore in corso di validità ai sensi dell'art. 38, comma 3, del medesimo DPR. 445/2000;
- b) Copia fotostatica della patente di guida e carta di qualificazione del conducente se posseduta;
- c) Curriculum Vitae datato e sottoscritto dal candidato contenente i dati anagrafici del candidato, i recapiti (posta, fax, e-mail, telefono fisso e mobile), i titoli di studio, e le esperienze professionali con puntuale indicazione del datore di lavoro, dei periodi lavorativi, e delle mansioni svolti.

Con Osservanza

Luogo e data

Firma del dichiarante

