

PROVA PUBBLICA SELETTIVA PER ESAMI PER LA FORMAZIONE DI UNA GRADUATORIA PER L'ASSUNZIONE DI IMPIEGATI AMMINISTRATIVI CON CONTRATTO, A TEMPO PIENO O A TEMPO PARZIALE,; a) A TEMPO INDETERMINATO; b) A TEMPO DETERMINATO; c) DI INSERIMENTO.

RIAPERTURA DEI TERMINI

A seguito di sopraggiunte disposizioni legislative (art. 7, del D.P.R. 7.9.2010, n. 168, attuativo dell'art. 23-bis del d.l. 25.06.2008 n° 112) ; nel rispetto ed agli effetti di quanto previsto dalle attuali disposizioni normative e dei principi previsti in comma 3 art. 35 - DLgs 165/2001 ; al fine di garantire pari opportunità di partecipazione a tutti i candidati l'ASM Rieti S.p.A. dispone la riapertura dei termini della prova pubblica selettiva per esami per la formazione di una graduatoria per l'assunzione di **IMPIEGATI AMMINISTRATIVI** e l'integrazione del precedente avviso pubblicato in data 04/03/2010 e scaduto in data 19/03/2010.

Si fa presente che vengono considerate valide, ai fini della partecipazione, le istanze già presentate, nei termini, in risposta al precedente avviso pubblico.

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Visto l'art. 7, D.P.R. 7.09.2010 n ° 168 “Assunzione di personale da parte delle società «in house» e delle società miste ” che prevede per le società a partecipazione pubblica che gestiscono servizi pubblici locali, l'adozione con propri provvedimenti, dei criteri e delle modalità per il reclutamento del personale e per il conferimento degli incarichi nel rispetto dei principi di cui al comma 3 dell'articolo 35 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165.

Visto l'art. 23-bis del d.l. 25.06.2008 n° 112 ;

Visto l'art. 35 , comma 3 , D.Lgs 165/ 2001 ;

Ravvisata la necessità per l'Amministrazione di adeguarsi alle disposizioni legislative ed ai principi in tema di reclutamento del personale nelle società partecipate ,

RENDE NOTO

E' indetta una prova pubblica selettiva per soli esami per la formazione di una graduatoria da cui attingere per l'assunzione di Impiegati Amministrativi con contratto a tempo indeterminato, con contratto di inserimento, ovvero con contratto a tempo determinato a tempo pieno e/o a tempo parziale. Le eventuali assunzioni potranno essere effettuate nei limiti delle esigenze aziendali nell'arco di tre anni di validità della graduatoria.

Le eventuali assunzioni con contratto a tempo indeterminato, determinato o di inserimento, full-time e/o part-time, riguarderanno i candidati risultati idonei secondo graduatoria solo qualora saranno disponibili i posti per tale figura.

Gli idonei assunti saranno inquadrati al parametro 140 livello del contratto collettivo nazionale di lavoro Autoferrotranvieri come di seguito indicato e comunque vigente al momento dell'assunzione.

1. stipendio tabellare annuo di	€	9.674,74
2. contin. + EDR	€	6.402,96
3. TDR	€	495,84
4. Indennità sostitutiva di mensa	€	198,36
5. mensilità aggiuntive	€	2.762,24
6. assegno nucleo familiare se e per quanto spettante.		

Gli emolumenti sono assoggettati alle trattenute assistenziali, previdenziali ed erariali a norma di legge.

È garantita la pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro così come previsto dall'art. 35 del D.Lgs. n. 165/2001 e dalla direttiva della Presidenza del Consiglio dei Ministri – Dipartimento Funzione Pubblica del 23/05/2007 “Misure per attuare parità e pari opportunità tra uomini e donne nelle Amministrazioni pubbliche .

1. AMMISSIONE ALLA SELEZIONE - REQUISITI RICHIESTI

Per l'ammissione sono richiesti i seguenti requisiti **generali**:

- 1) età non inferiore agli anni 18 compiuti alla data di scadenza di presentazione delle domande di partecipazione alla selezione;
- 2) cittadinanza italiana o di altro Stato appartenente all'Unione Europea.
- 3) idoneità psico fisica per svolgere le funzioni attinenti il profilo ricercato ;
- 4) pieno godimento dei diritti civili e politici;
- 5) non aver riportato condanne penali e non essere stati interdetti o sottoposti a misure che escludono, secondo le leggi vigenti, la costituzione del rapporto di lavoro con la Pubblica Amministrazione;
- 6) non essere stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione per persistente insufficiente rendimento, ovvero non essere stati dichiarati decaduti da un pubblico impiego, a seguito dell'accertamento che lo stesso è stato conseguito mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile, secondo la normativa vigente;

ed i seguenti requisiti **specifici** :

- 7) essere in possesso del diploma di scuola media superiore ;
- 8) essere in possesso della patente di tipo B;

Per la validità dei titoli di studio conseguiti all'estero è richiesta la dichiarazione di equivalenza ai sensi della vigente normativa in materia.

I partecipanti cittadini degli Stati membri dell'U.E. devono possedere, oltre ai requisiti di cui sopra, i seguenti ulteriori requisiti:

- godere dei diritti civili e politici anche negli Stati di appartenenza o di provenienza;
- avere adeguata conoscenza della lingua italiana.

Tutti i requisiti sopra richiesti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande di ammissione alla selezione.

Sono ammessi con riserva a partecipare alla procedura concorsuale tutti i concorrenti le cui domande siano pervenute nei termini prescritti nell'avviso di selezione. Per carenza dei requisiti prescritti l'ASM Rieti può disporre, in ogni momento della procedura, l'esclusione dalla selezione del concorrente con motivata decisione.

2. MODALITA' E SCADENZA PER LA PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE

La domanda di ammissione alla selezione **dovrà essere compilata utilizzando esclusivamente l'apposito modello** scaricabile dal sito internet di ASM Rieti Spa (www.asmrieti.it) oppure ritirato nei giorni feriali da lunedì a venerdì, dalle ore 09,00 alle ore 14,00, presso l'ufficio di segreteria dell'Azienda sito in Via Donatori di Sangue, snc - Rieti .

Gli aspiranti dovranno far **pervenire** la domanda, esclusivamente a mezzo di raccomandata con avviso di ricevimento, all'ASM Spa, Via Donatori di Sangue, snc, Rieti (02100), **entro e non oltre il giorno 2 Maggio 2011**. Ai fini dell'ammissione è valida esclusivamente la data di ricevimento della domanda presso l'ASM Rieti Spa, non rispondendo l'Azienda di eventuali ritardi postali. Pertanto l'Amministrazione non assume responsabilità per la mancata, ritardata o inesatta ricezione della domanda dovuta a disguidi tecnici, né per eventuali disguidi postali, telematici o telegrafici o comunque imputabili a fatti di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.,

Non sono ammesse altre forme di produzione e di invio delle domande di partecipazione alla selezione.

E' obbligatorio, pena l'esclusione, scrivere, sul lato esterno del plico contenente la domanda, oltre il mittente (nome, cognome e indirizzo) la seguente dicitura : "IMPIEGATO AMMINISTRATIVO – RIAPERTURA TERMINI SELEZIONE PER LA FORMAZIONE DI GRADUATORIA".

Sarà cura del candidato conservare la ricevuta attestante il ricevimento da parte dell'azienda.

3. CONTENUTO DELLA DOMANDA - DICHIARAZIONE DI RESPONSABILITA'

Nella domanda l'aspirante dovrà dichiarare, sotto la propria personale responsabilità e ai sensi degli articoli 46 e 47 del D.P.R. n. 445 del 28 dicembre 2000 di essere consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del citato decreto per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci:

- le complete generalità (nome, cognome, data e luogo di nascita; le coniugate dovranno indicare il cognome da nubili);

- la propria residenza, indicando l'esatto indirizzo e il recapito telefonico, comprensivo anche di eventuale numero di telefono cellulare, nonché l'eventuale diverso recapito presso il quale potranno anche essere inviate eventuali comunicazioni relative alla selezione;
- età non inferiore agli anni 18 compiuti alla data di scadenza di presentazione delle domande di partecipazione alla selezione;
- cittadinanza italiana o di altro Stato appartenente all'Unione Europea.
- idoneità psico fisica per svolgere le funzioni attinenti il profilo ricercato ;
- pieno godimento dei diritti civili e politici;
- non aver riportato condanne penali e non essere stati interdetti o sottoposti a misure che escludono, secondo le leggi vigenti, la costituzione del rapporto di lavoro con la Pubblica Amministrazione;
- non essere stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione per persistente insufficiente rendimento, ovvero non essere stati dichiarati decaduti da un pubblico impiego, a seguito dell'accertamento che lo stesso è stato conseguito mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile, secondo la normativa vigente;
- essere in possesso del diploma di scuola media superiore o altro titolo di studio ,indicando la votazione conseguita, la denominazione dell' Istituto / Università , la sede della stessa e la data del rilascio; per i diplomi conseguiti all'estero il candidato avrà cura di presentare l'idonea dichiarazione di equipollenza rilasciata dalla competente autorità, o in alternativa il titolo estero tradotto ed autenticato dalla competente autorità consolare, dimostrando di aver avviato la procedura per il riconoscimento entro la data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande di partecipazione alla selezione.;
- essere in possesso della patente di tipo B;

I partecipanti cittadini degli Stati membri dell'U.E. devono dichiarare , oltre ai requisiti di cui sopra, i seguenti ulteriori requisiti:

- godere dei diritti civili e politici anche negli Stati di appartenenza o di provenienza;
- avere adeguata conoscenza della lingua italiana.

Ai sensi dell'art. 20 della Legge n. 104/1992 i portatori di handicap sono tenuti a specificare nella domanda, in relazione al proprio handicap, gli ausili necessari, nonché a segnalare l'eventuale necessità di tempi aggiuntivi. La mancata indicazione comporta la non responsabilità dell'Ente in ordine alla predisposizione degli ausili necessari

Il candidato dovrà produrre, inoltre, fotocopia del documento di identità.
La domanda dovrà essere firmata a pena di esclusione.

4. PROVA PRESELETTIVA

Le prove d'esame saranno precedute da una prova preselettiva che consisterà nella risoluzione di quiz psicoattitudinali e/o quiz attinenti le materie previste in art. 5 . I tests a risposta multipla dovranno essere risolti in un tempo prestabilito.

La preselezione potrà essere realizzata anche mediante l'ausilio di società specializzate in selezione del personale .

Per essere ammessi a sostenere la prova i candidati dovranno essere muniti di un valido documento di riconoscimento. La mancanza o la non conformità del documento di identità comporterà la non ammissione alla selezione.

I concorrenti che non si presenteranno, per qualsivoglia motivo, alla prova preselettiva saranno ritenuti rinunciatari ed esclusi dalla selezione.

Durante la prova preselettiva non potrà essere consultato alcun testo.

Saranno ammessi a sostenere la prova scritta i primi 40 candidati classificati e tutti coloro che si troveranno a parità di punteggio con il cinquantesimo candidato ammesso.

Il punteggio conseguito nella prova preselettiva non concorre alla formazione del voto finale complessivo, essendo valevole solo ai fini dell'ammissione alla successiva prova scritta.

5. PROVE D'ESAME

La selezione avverrà a cura dell'apposita Commissione Esaminatrice, nominata dal Consiglio di Amministrazione dell'ASM Rieti Spa, che potrà avvalersi di esperti delle materie oggetto di esame anche esterni all'Azienda.

La Commissione Esaminatrice sarà costituita da 3 membri, di cui uno con funzioni anche di presidente

Le prove sono costituite da **una prova scritta e da una prova orale**.

La prova scritta, a giudizio della Commissione Esaminatrice, potrà essere svolta mediante la soluzione di Quiz a risposta multipla o lo svolgimento di un elaborato sui seguenti argomenti:

- Cultura generale;
- Elementi di diritto costituzionale;
- Elementi di Storia e Geografia;
- Economia Aziendale;

La prova scritta si intenderà superata con il conseguimento di un punteggio non inferiore a 30/50.

La prova orale verterà sugli stessi argomenti della prova scritta.

Alla prova orale accederanno i concorrenti che avranno riportato nella prova scritta una votazione non inferiore a 30/50.

La prova orale si intenderà superata con il conseguimento di un punteggio non inferiore a 30/50.

La Commissione Esaminatrice nell'esprimere il proprio giudizio avrà a disposizione complessivamente 100 punti così distribuiti:

- punti 50 per la prova scritta;
- punti 50 per la prova orale;.

I candidati che non si presenteranno alle prove nei giorni stabiliti saranno considerati rinunciari qualsiasi sia il motivo dell'impedimento.

6. DIARIO E SVOLGIMENTO DELLE PROVE

Il giorno **4 Maggio 2011** sarà pubblicato sul sito dell'Ente www.asmrieti.it alla sezione " Concorsi e selezione del personale "il calendario con la data, l'ora e la sede di svolgimento della prova preselettiva e delle successive prove. Tale pubblicazione avrà valore di notifica a tutti gli effetti e nei confronti di tutti i candidati .

Non si darà luogo ad alcuna altra forma di convocazione.

7. FORMAZIONE DELLA GRADUATORIA

La graduatoria finale sarà formata secondo l'ordine della votazione complessiva attribuita a ciascun candidato risultato idoneo in entrambe le prove concorsuali.

La graduatoria sarà valida per tre anni dalla data della sua approvazione da parte del Consiglio di Amministrazione di ASM Rieti Spa.

A parità di merito la preferenza è determinata nell'ordine:

- a) dal numero di figli a carico, indipendente dal fatto che il concorrente sia coniugato a meno;
- b) dalla minore età

8. PRESENTAZIONE DEI DOCUMENTI

Gli eventuali assunti saranno sottoposti a visita medica di idoneità da parte del medico competente dell'Azienda ai sensi del D.Lgs. n. 81/2008 e successive modifiche.

Se idonei dovranno presentare, entro il termine indicato nell'apposita convocazione, a pena di decadenza, salvo giustificato motivo, o l'autocertificazione in carta semplice, o la documentazione, in carta semplice, in originale o in copia autenticata, relativa al possesso dei requisiti prescritti.

Alla visita medica verranno sottoposti anche gli appartenenti alle categorie protette di cui alla legge n. 68/1999 per i quali verrà valutata la residua capacità lavorativa allo scopo di evitare pericoli alla salute ed all'incolumità dei compagni di lavoro.

9. ASSUNZIONE

Nel termine prescritto, gli interessati dovranno inoltre sottoscrivere il contratto individuale di lavoro, unitamente alla dichiarazione di insussistenza di cause di incompatibilità e al codice di comportamento e assumere effettivo servizio.

Il personale assunto, indipendentemente dalla tipologia del contratto, osserverà il periodo di prova secondo la durata stabilita dal CCNL Autoferrotranvieri.

10. PRIVACY. PARITA'

Ai sensi del Decreto Legislativo 30 Giugno 2003, n° 196 i dati personali forniti dai candidati saranno raccolti presso questa amministrazione per le finalità di gestione della procedura di cui al presente bando e saranno trattati mediante una banca dati automatizzata anche successivamente all'eventuale instaurazione del rapporto di lavoro per le finalità inerenti alla gestione del rapporto medesimo.

Il conferimento di tali dati è obbligatorio ai fini della valutazione dei requisiti di ammissione.

Le stesse informazioni potranno essere comunicate, da questo Ente, unicamente alle Amministrazioni pubbliche direttamente interessate allo svolgimento della selezione e/o alla posizione giuridico economica del candidato in costanza di rapporto di impiego, ovvero a soggetti di ausilio per l'espletamento delle prove con obbligo, per questi ultimi, del rispetto della normativa sulla privacy.

L'interessato gode dei diritti di cui alla citata legge.

Il responsabile del trattamento dei dati è individuato nel responsabile delle singole fasi di procedimento.

11 – NORME FINALI

La A.S.M. Rieti si riserva la facoltà, per ragioni di pubblico interesse, di sospendere, prorogare o revocare il presente avviso di selezione.

Il presente avviso di selezione costituisce "lex specialis" della procedura selettiva, pertanto la partecipazione alla stessa comporta implicitamente l'accettazione, senza riserva alcuna, di tutte le disposizioni ivi contenute.

Per quanto non espressamente previsto dal presente avviso di selezione si rinvia, in quanto applicabili, alle vigenti norme di legge e dei contratti collettivi nazionali..

Il Responsabile del procedimento è individuato nel sig. Maurizio Lalle; per eventuali informazioni gli interessati potranno rivolgersi presso l'ufficio di Segreteria dell'Azienda sito in Rieti Via Donatori di Sangue, snc Tel. 0746/256450 dalle ore 09.00 alle ore 14.00 tutti i giorni esclusi sabato e domenica.

RIETI , 14 Aprile 2011

ASM RIETI Spa

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO
Maurizio Lalle